

**ANUNȚ**  
**COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ “TUDOR VIANU”**  
**anunță scoaterea la concurs a unui post VACANT de**  
**SECRETAR**  
**pe perioadă nedeterminată**

**I. CONDIȚII DE PARTICIPARE:**

- a) Absolvenți de învățământ superior cu diplomă de licență;
- b) Calificare atestată prin diplomă/adeverință de „inspector resurse umane” cu vechime în domeniul de resurse umane;
- c) Vechimea în specialitate corespunzător postului minim 3 ani, cu prioritate cei care au lucrat în învățământ (secretariat și resurse umane);
- d) Cunoștințe de operare PC (word, excel, Revisal, ppt. etc)
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

**II. ACTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA DOSARULUI DE ÎNSCRIERE**

1. Cerere de înscriere la concurs;
2. Copie carte de identitate, și dacă este cazul copie după certificatul de căsătorie
3. Copie după certificatul de naștere
4. Copii după diplome/certIFICATE de absolvire/parcurerea unor cursuri sau stagii de formare
5. Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă ;
6. Cazier judiciar;
7. Adeverință medicală ;
8. Curriculum vitae – model European susținut de documente doveditoare

**NOTĂ: 1. Copiile documentelor vor fi însoțite de actele originale pentru validarea acestora și înscrierea conform cu originalul în fața candidatului. 2. Dosarele incomplete nu se înregistrează**



COLEGIUL  
NAȚIONAL DE  
INFORMATICĂ  
TUDOR VIANU

Str. Arhitect Ion Mincu, nr.10, sector 1, București, România  
Tel/fax 021222 66 70; <http://www.lbi.ro>; email: [lbi@lbi.ro](mailto:lbi@lbi.ro)

### III. PROBE DE CONCURS

- Selecția dosarelor de înscriere;
- Probă scrisă din tematica și bibliografia cerută – 100 puncte
- Interviu – 100 puncte

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă este de 50 puncte. Punctajul final se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă susținută. Se consideră promovat(ă) candidatul(a) care a obținut punctajul cel mai mare.

### IV. ETAPELE DE CONCURS

- Depunerea dosarelor de înscriere: în perioada 22 august- 30 august 2019, între orele 10:00 - 12:00 la sediul instituției;
- Selecția dosarelor de înscriere 02.09.2019
- Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare: 02.09.2019
- Desfășurarea probei scrise: 11 septembrie 2019, între orele 10:00-12:00
- Desfășurarea interviului: 11 septembrie 2019, începând cu ora 12:30
- Afișarea rezultatelor : 12 septembrie 2019, ora 14:00
- Depunerea contestațiilor (doar pentru proba scrisă) : 13septembrie 2019, între orele 9.00-12.00
- Afișarea rezultatelor finale: 13 septembrie 2019, ora 15:00
- 

#### Bibliografie concurs

#### SECRETAR

1. Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/ 2011);
2. Legea nr.53/ 2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 40/ 2011 pentru modificarea și completarea Legii 53/ 2003;
4. Legea 153/2017 privind salarizarea în sistemul de învățământ;
5. Regulamentul actelor de studii;
6. Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar de stat ;

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul institutiei din str.arh.Ion Mincu, nr.10, sector 1, Bucuresti, telefon : 021.222.66.70.

DIRECTOR,

*Prof. Dr. Elena Tudor Vianu*